

СОГЛАСОВАНО

Председатель родительского совета

МБДОУ «Детский сад № 7

общеразвивающего вида»

г. Сосногорска

Попова Т.С. Попова Т.С.

«20» июля 2015 г.

«Утверждаю»

заведующий МБДОУ

«Детский сад № 7

общеразвивающего вида»

г. Сосногорска

Тарлецкая О.Ю. Тарлецкая О.Ю.

«20» июля 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском совете

МБДОУ «Детский сад № 7 общеразвивающего вида»

г. Сосногорска

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом МБДОУ.

1.2. Родительский совет - постоянный коллегиальный орган общественного самоуправления, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родителей, опекунов (законных представителей), общественности МБДОУ.

1.3. Решения Родительского совета рассматриваются на Общем собрании ДОУ.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Родительским советом МБДОУ и принимаются на его заседаниях.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

1.6. Родительский совет (далее по тексту – совет) возглавляет председатель. Совет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий комитета 1 год.

2. Цели, задачи, функции родительского совета.

2.1. Основными задачами Родительского совета являются:

- Содействие руководству ДОУ в охране жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.

2.2. Родительский совет:

- Оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми.
- Совместно с руководством ДОУ контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания, организацию диетического питания для отдельных воспитанников (по медицинским показаниям).
- Рассматривает обращения в свой адрес, а так же обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Родительского совета, по поручению руководителя ДОУ.
- Принимает участие в обсуждении локальных актов ДОУ по вопросам, относящимся к полномочиям Родительского совета.
- Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций ДОУ.

2.3. Исключительной компетенцией Родительского совета являются:

- принятие новых членов в состав Родительского совета;
- избрание Председателя;
- определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности;
- приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

3. Члены родительского совета, их права и обязанности.

3.1. Родительский совет избирается в течение октября-ноября месяца на общем собрании родителей (законных представителей) простым большинством голосов сроком на один год.

3.2. В состав Родительского совета входят родители (законные представители) воспитанников.

3.3. Из состава Родительского совета избирается председатель, заместитель председателя, секретарь.

3.4. Родительские советы в группах избираются на обще-групповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены группового родительского совета выбирают председателя и секретаря. На обще-групповом родительском собрании избирается также один или более представителей в Родительский совет ДОУ.

3.5. Избранные представители групповых родительских советов составляют Родительский совет ДОУ, избирающий председателя совета, заместителя председателя, секретаря, председателей комиссий, которые считает необходимым создать.

3.6. Количество членов Родительского совета ДОУ определяется общим собранием родителей (законных представителей), при этом от каждой группы детей в Родительский совет избирается не менее одного представителя.

3.7. Члены Родительского совета работают на общественных началах.

3.8. Каждый член Родительского совета имеет определённые обязанности.

3.11. Осуществление членами Родительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

3.12. Члены Родительского совета имеют право:

- Участвовать в деятельности во всех проводимых им мероприятиях;
- Избирать и быть избранным в руководящие органы Родительского совета;
- Обсуждать любые вопросы деятельности Родительского совета и вносить предложения по улучшению его работы;
- Участвовать в управлении Родительским советом;

- По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Родительского совета вопросы, связанные с улучшением работы ДОУ.
- Выйти из числа членов Родительского совета по собственному желанию;
- Получать информацию о деятельности Родительского совета;
- Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Родительском совете.

3.13. Члены Родительского совета обязаны:

- Принимать участие в работе Родительского совета и выполнять его решения;
- Участвовать в мероприятиях, проводимых Родительским советом ДОУ или родительскими советами групп, а также в реализации проектов и программ Родительского совета ДОУ.

3.14. Председатель:

- Организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Родительского совета;
- Взаимодействует с учредителем, педагогическим советом ДОУ и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития ДОУ;
- Координирует деятельность Родительского совета, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- Представляет Родительский совет перед администрацией, органами власти и управления;

3.15. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Родительского совета.

4. Права, обязанности, ответственность родительского совета.

4.1. Родительский совет имеет право:

- Свободно распространять информацию о своей деятельности.
- Заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы ДОУ и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей).
- Вносить руководителю ДОУ предложения по организации работы педагогического и обслуживающего персонала. Руководитель или должностные лица ДОУ рассматривают предложения Родительского совета и сообщают о результатах рассмотрения.
- Систематически контролировать качество питания.
- Присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию.
- Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления ДОУ по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения.

- Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждения и организации.
- Заслушивать и получать информацию от руководства ДОУ, других органов самоуправления об организации и проведении воспитательной работы с детьми.
- Принимать участие в обсуждении локальных актов ДОУ.
- Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции.
- Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Родительском совете, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.
- Разрабатывать и принимать локальные акты (о постоянных и временных комиссиях комитета и др.).
- Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием всех членов Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Родительского совета.

Родительский совет отвечает за:

- Выполнение плана работы.
- Выполнение решений, рекомендаций совета.
- Принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством России.
- Бездействие отдельных членов Родительского совета.

Члены Родительского совета во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Родительского совета перед общим родительским собранием.

5. Организация работы родительского совета.

5.1. Родительский совет созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

5.2. Родительский совет правомочен, если на нём присутствуют более половины членов Родительского совета. Голосование проводится по принципу: один участник -один голос.

5.3. Решения Родительского совета принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования Родительский совет устанавливает в каждом конкретном случае.

5.4. Родительский совет с помощью постоянных и временных комиссий:

- содействует организации охраны жизни и здоровья воспитанников, в проведении оздоровительных мероприятий;

- даёт рекомендации администрации ДООУ по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания воспитанников в ДООУ, в том числе по укреплению их здоровья и организации по организации питания;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий для детей ДООУ;

5.5. Родительский совет планирует свою работу в соответствии с планом работы ДООУ и с учётом местных условий. План утверждается на заседании Родительского совета. Исходя из годового плана, составляются рабочие местные планы, в которых намечаются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены комитета за их выполнение.

5.6. Изменения и дополнения в Положение о Родительском совете принимаются на общем родительском собрании и регистрируются в протоколе собрания.

5.7. Родительский совет осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану.

6. Делопроизводство.

6.1. Заседание Родительского совета фиксируется протоколом;

В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- предложения и рекомендации родителей (законных представителей), педагогов, членов коллектива.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.2. Протоколы заседаний родительского совета хранятся в делах ДООУ.

6.3. Заведующий ДООУ определяет место хранения протоколов.

6.4. Планы работы Родительского совета, протоколы заседаний и другая документация хранятся в ДООУ и сдаются при приёме и сдаче дел при смене состава Родительского совета.